

Comune di Calatabiano

(Provincia di Catania)

	2.0	PROTSEGR.	RAG.	ATTI DETERMINA
ALBO	3.0.	TROT. GEOM.		

DETERMINA AREA AMMINIS R.G. n. 556 del

OGGETTO: liquidazione fattura n. 02/2012 per servizio di pulizia locali occupati da uffici comunali, periodo decorrente dal 12/01/2012 al 29/02/2012.

-Alkantara 2001 Società Cooperativa Sociale di Calatabiano (CT).

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che:

-con determinazione dell'Area Amministrativa R.G. n. 01 dello 08/01/2010, int. n. 01/10, il servizio di pulizia locali occupati da uffici comunali veniva affidato, per anni due, alla Società Cooperativa Sociale Alkantara 2001, con sede in via A. De Reggio n. 32, Calatabiano (CT), per l'importo di € 34.022,30, oltre iva al 20%, pari ad € 6.804,46, per complessivi € 40.826,76;

-il contratto di appalto rep. N. 1916/2010 veniva sottoscritto in data 23/02/2010;

-con determinazione dell'Area Amministrativa R.G. n. 1353 del 30/12/2011, int. n. 230/11, il contratto di appalto n. 1916 del 23/02/2010, stipulato fra questo ente e la Società Cooperativa Sociale Alkantara 2001, per l'importo di € 4.334,00 iva inclusa al 21%, veniva prorogato fino al 29/02/2012, nelle more della definizione della nuova procedura di appalto;

VISTA la fattura n. 02/2012 di € 4.334,00, acquisita al prot. comunale n. 6719/12, emessa dalla Società

Cooperativa Sociale Alkantara 2001 per il servizio svolto dal 12/01/2012 al 29/02/2012; VISTA la nota prot. n. 8028/2012, riscontrata dalla ditta con nota prot. n. \$2.91/2012;

PRESO ATTO che:

>il CIG è: 3794947953

VISTO il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa:

DI LIQUIDARE alla Società Cooperativa Sociale Alkantara 2001, di Calatabiano (CT), la spesa di € 4.334,00, a saldo della fattura n. 02/2012, emessa per servizio di pulizia locali occupati da uffici comunali, svolto dal 12/01/2012 al 29/02/2012.

DI DARE ATTO che la superiore spesa trova imputazione sul bilancio comunale all'int. 1.01.02.03/1.

II Resp. Servizio (Dr.ssad moroso)



Il Resp. Area Amministrativa (Dr.ssa S. Di Bella)